



MUNICIPALITÉ DE L'ÎLE-D'ANTICOSTI

ORDRE DU JOUR

Séance ordinaire
Le 3 décembre 2024 à 19 h
Salle du conseil – Bureau municipal

ORDRE DU JOUR

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2024**
2. **APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2024**
3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 5 NOVEMBRE 2024**
4. **ADMINISTRATION**
 - 4.1. Acceptation – Dépenses du mois de novembre 2024 et autorisation de paiement
 - 4.2. Fermeture du bureau municipal et des services municipaux pour la période des fêtes
 - 4.3. Adoption – Calendrier des séances ordinaires pour 2025
 - 4.4. Offre de service – Achat et installation d'un serveur informatique
 - 4.5. Offre de service – Création d'une identité visuelle
 - 4.6. Autorisation de signature – Protocole d'entente avec l'Unité régionale loisir et sport Côte-Nord pour le projet d'implantation d'une centrale d'équipement
 - 4.7. Résiliation – Contrat de service avec le Centre de services scolaire du Littoral pour l'entretien ménager et l'entretien général
 - 4.8. Dépôt – Avis de motion et projet de règlement R-230-2024 modifiant le règlement R-89-12-08 et le règlement R-211-12-22 décrétant l'établissement d'un mode de tarification de certains biens, services ou activités
 - 4.9. Dépôt – Avis de motion et projet de règlement R-231-2024 concernant l'imposition des taxes et compensations pour l'exercice financier 2025
 - 4.10. Dépôt – Avis de motion et projet de règlement R-232-2024 concernant la tarification des matières résiduelles au lieu d'enfouissement en tranchée pour l'exercice financier 2025
 - 4.11. Dépôt – Avis de motion et projet de règlement R-233-2024 concernant la régie interne des séances du conseil municipal
5. **SÉCURITÉ INCENDIE**
 - 5.1. Achat – Équipements de combat pour le service incendie
6. **VOIRIE**
 - 6.1. Confirmation de la réalisation des travaux visés dans le cadre de la reddition de compte finale du programme *Transports actifs dans les périmètres urbains*
 - 6.2. Octroi de contrat – Déneigement
7. **HYGIÈNE DU MILIEU**
 - 7.1. Autorisation de signature- Entente intermunicipale avec la MRC de Minganie et la régie intermunicipale de l'est de la Minganie pour le service de collecte et de transport des matières recyclables et des services de première ligne
8. **URBANISME**
 - 8.1. Avis de motion et dépôt du premier de projet de règlement R-234-2024 modifiant le règlement N° 25-9006 relatif au Zonage »
9. **AFFAIRES NOUVELLES**
10. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
11. **CLOTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2024**

Donné à Port-Menier ce 2^{ième} jour du mois de décembre 2024

Myriam Lafleur

Myriam Lafleur
Directrice générale adjointe, greffière-trésorière