



# MUNICIPALITÉ DE L'ÎLE-D'ANTICOSTI

## ORDRE DU JOUR

**Séance ordinaire**  
**Le 9 juillet 2024 à 19 h**  
**Salle du conseil – Bureau municipal**

## ORDRE DU JOUR

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 9 JUILLET 2024**
2. **APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 9 JUILLET 2024**
3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 4 JUIN 2024**
4. **ADMINISTRATION**
  - 4.1. Acceptation – Dépenses du mois de juin 2024 et autorisation de paiement
  - 4.2. Dépôt – Rapport financier et rapport du vérificateur externe 2023
  - 4.3. Affectation aux fonds affectés pour les projets d'investissement
5. **RESSOURCES HUMAINES**
  - 5.1. Embauche – Contremaître aux travaux publics
6. **URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**
  - 6.1. Acceptation – Offre de renonciation à une clause restrictive pour le lot 6 622 859
7. **LOISIR ET CULTURE**
  - 7.1. Avis de motion – Règlement R-228-2024 : Règlement encadrant l'utilisation des quais municipaux
8. **HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 8.1. Autorisation – Délégation de signature de l'entente contractuelle de partenariat pour la collecte et le transport des matières recyclables avec Éco Entreprises Québec
9. **SÉCURITÉ INCENDIE**
  - 9.1. Achat – Canon, lance à eau et pompe haut débit
  - 9.2. Achat – Génératrices
  - 9.3. Embauche – Pompiers volontaires
10. **PROJETS**
  - 10.1. **CENTRE D'ACCUEIL MUNICIPAL DE L'ÎLE-D'ANTICOSTI**
    - 10.1.1. Octroi de contrat – Essai de contrôle de qualité sur la compaction et sur le béton
11. **AFFAIRES NOUVELLES**
12. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
13. **CLOTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 9 JUILLET 2024**

Donné à Port-Menier ce 8<sup>ième</sup> jour du mois de juillet 2024

*Myriam Lafleur*

Myriam Lafleur

Directrice générale adjointe, greffière-trésorière