

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE MINGANIE
MUNICIPALITÉ DE L'ÎLE-D'ANTICOSTI**

À une séance ordinaire du conseil de la Municipalité de L'Île-d'Anticosti tenue le 3 août 2021 à 19 h et conformément au *Code municipal* sont présents le maire monsieur John Pineault, mesdames les conseillères, Isabelle Plante et Hélène Boulanger, formant quorum sous la présidence de monsieur le maire.

Monsieur Mathieu Gravel, directeur général et secrétaire-trésorier par intérim, est également présent et agit à titre de greffier.

Madame Shawna Doucet, conseillère, est absente.

Ouverture de la séance ordinaire du 3 août 2021

Monsieur John Pineault, maire, ouvre la séance ordinaire du conseil du 3 août 2021 à 19 h après constatation du quorum.

2021-08-881 : Approbation de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 3 août 2021

- Ouverture de la séance;
 - Approbation de l'ordre du jour;
 - Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juillet 2021;
 - Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 19 juillet 2021;
1. ADMINISTRATION
 - 1.1. Acceptation des dépenses du mois de juillet 2021 et autorisation de paiement
 - 1.2. Examen de l'état du rôle d'évaluation dont l'équilibrage est facultative - Adoption
 - 1.3. Avis de motion et projet de règlement 2021-18– Règlement décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires et l'abolition du règlement 2020-09
 - 1.4. Travaux d'aménagement du garage - Ajout budgétaire
 - 1.5. Résidences - Achat de meubles et d'électroménagers
 2. RESSOURCES HUMAINES
 - 2.1. Travailleur bénévole – Offre de Daniel Bilodeau
 - 2.2. Liste des embauches
 3. PROJETS
 - 3.1. *UNESCO*
 - 3.1.1. Octroi d'un contrat traduction
 - 3.2. *COMITÉ DU 125^e*
 - 3.2.1. Projet de sculpture de Michelle Lefort – Emplacement
 4. SÉCURITÉ INCENDIE
 - 4.1. Achat d'équipement
 5. TRANSPORT
 - 5.1. Passerelle du canal Saint-Georges - Octroi du contrat
 6. URBANISME
 - 6.1. Vente du lot 5 061 950 – Rue des Menier
 7. **TOURISME**
 - 7.1. Avis de motion et projet de règlement 2021-19 annonçant la création d'une réserve financière pour soutenir le tourisme sur l'Île-d'Anticosti
 - 7.2. Avis de motion et projet de règlement 2021-20 concernant un règlement sur la redevance exigible pour soutenir le tourisme sur l'Île-d'Anticosti
 8. RAPPORT DES MEMBRES DU CONSEIL
 9. VARIA
 10. CORRESPONDANCE
 11. PÉRIODE DE QUESTIONS
 12. CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

Il est proposé par madame Isabelle Plante, appuyé par madame Hélène Boulanger et résolu unanimement d'approuver l'ordre du jour de la séance ordinaire du conseil du 3 août 2021, tel que transmis par le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim.

2021-08-882: Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juillet 2021

Les membres du conseil reconnaissent avoir reçu et pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 6 juillet 2021, d'en être satisfaits et demandent une dispense de lecture.

Il est proposé par madame Hélène Boulanger, appuyé par madame Isabelle Plante et résolu unanimement d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 6 juillet 2021 tel que déposé par le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim.

2021-08-883: Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 19 juillet 2021

Les membres du conseil reconnaissent avoir reçu et pris connaissance du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil du 19 juillet 2021, d'en être satisfaits et demandent une dispense de lecture.

Il est proposé par madame Isabelle Plante, appuyé par madame Hélène Boulanger et résolu unanimement d'approuver le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil du 19 juillet 2021 tel que déposé par le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim.

2021-08-884 : Acceptation des dépenses de juillet 2021 et autorisation de paiement – 1.1

Les membres présents du conseil attestent avoir reçu la liste des déboursés au montant de 132 609,12 \$ et des comptes à payer totalisant 151 865,97 \$, pour la présente séance, telles que déposées par le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim, et en avoir pris connaissance.

Il est proposé par madame Hélène Boulanger, appuyé par madame Isabelle Plante et résolu unanimement d'approuver la liste des comptes à payer que déposée par le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim et d'autoriser leur paiement.

2021-08-885 : Examen de l'état du rôle d'évaluation dont l'équilibrage est facultative – 1.2

Ce point est remis à une séance ultérieure.

2021-08-886 : Avis de motion et dépôt du projet de règlement 2021-18 – Règlement décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires et l'abolition du règlement 2020-09 – 1.3

Il est par la présente, donné avis de motion par Madame Hélène Boulanger, conseillère, qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement numéro 2021-18 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaire et l'abolition du règlement 2020-09;

Considérant que les membres du conseil reconnaissent avoir reçu et pris connaissance du projet de règlement 2021-18 Règlement décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaire et l'abolition du règlement 2020-09 d'en être satisfaits et demandent dispense de lecture;

Il est par la présente, déposé par Madame Hélène Boulanger, conseillère, le projet de règlement 2021-18 intitulé Règlement décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires et l'abolition du règlement 2020-09 qui sera adopté à une séance subséquente.

2021-08-887 : Travaux d'aménagement du garage – Ajout budgétaire – 1.4

Considérant que des travaux ont été entamés pour l'aménagement du garage municipal en juin;

Il est proposé par madame Hélène Boulanger, appuyé par madame Isabelle Plante et résolu unanimement d'accorder un budget supplémentaire de 5 000\$, puisé à même le surplus libre de la municipalité, afin de compléter la réalisation des travaux d'aménagement du garage municipal.

2021-08-888 : Résidences – Achat de meubles et d'électroménagers – 1.5

Considérant que certains électroménagers tel que laveuse, sècheuse, lave-vaisselle doivent être remplacés dans les différents logements de la municipalité;

Il est proposé par madame Isabelle Plante, appuyé par madame Hélène Boulanger et résolu unanimement de faire l'acquisition des électroménagers telles que décrites pour la somme proposée de 2 979.89 \$ plus les taxes applicables et d'en effectuer le paiement dès maintenant à même le surplus libre.

2021-08-889 : Travailleur bénévole – Offre de Daniel Bilodeau – 2.1

Considérant qu'un grand nombre de projets est en cours présentement sur le territoire;

Considérant que Monsieur Daniel Bilodeau possède des compétences et une expérience pertinente dans un service de travaux public;

Il est proposé par madame Hélène Boulanger, appuyé par madame Isabelle Plante et résolu unanimement d'accepter son offre de travailleur bénévole afin de soutenir les différents projets de la Municipalité de L'Île-d'Anticosti et d'offrir en contrepartie à M Bilodeau ses frais de transport aller et retour à Anticosti et une allocation de subsistance de 150\$ par semaine du 18 juillet 2021 au 30 octobre 2021. Que le déboursé soit effectué sur présentation de facture et de rapport de dépense.

2021-08-890 : Liste des embauches – 2.2

Considérant que les différents projets en cours requièrent de la main d'œuvre temporaire et permanente;

Considérant que la liste des nouvelles embauches a été déposées au conseil;

Il est proposé par madame Isabelle Plante, appuyé par madame Hélène Boulanger et résolu unanimement l'embauche du personnel tel que déposée et que cette liste soit annexée à la présente résolution.

2021-08-891 : Octroi d'un contrat de traduction – 3.1.1

Considérant l'avancement du projet de demande de patrimoine mondiale;

Considérant l'offre de service de Megalexi pour la révision grammaticale et syntaxique du français pour le projet sur la paléontologie et le patrimoine historique;

Il est proposé par madame Hélène Boulanger, appuyé par madame Isabelle Plante et résolu unanimement d'octroyer un contrat à Megalexi pour la révision grammaticale et syntaxique du français pour le projet sur la paléontologie et le patrimoine historique au montant de 6 300\$ plus les taxes applicables. Que cette dépense soit financée à même la subvention UNESCO.

2021-08-892 : Projet de sculpture de Michelle Lefort – Emplacement – 3.2.1

Considérant que l'été 2021 souligne le 125^e anniversaire de l'achat de l'Île D'Anticosti par Monsieur Henri Menier;

Considérant qu'une sculpture à cet effet a été produite afin de rappeler l'arrivée de M. Menier sur l'Île, la limpidité des rivières, l'abondance des saumons et cette immense étendue de forêt habitée par les nombreux cerfs de Virginie;

Il est proposé par madame Isabelle Plante, appuyé par madame Hélène Boulanger et résolu unanimement d'autoriser l'installation de la sculpture et que celle-ci soit installée près du gazébo dans l'aire de repos du Lac Saint-Georges.

2021-08-893 : Achat d'équipement incendie – 4.1

Considérant la résolution #2020-660 du mois d'octobre 2020;

Considérant les deux soumissions de Boivin & Gauvin à cet effet;

Il est proposé par madame Hélène Boulanger, appuyé par madame Isabelle Plante et résolu unanimement d'acquérir les équipements nécessaires au bon fonctionnement du service incendie de l'entreprise Boivin & Gauvin au coût de 9 175.56\$ plus les taxes applicables.

2021-08-894 : Passerelle du canal Saint-Georges – Octroi du contrat – 5.1

Considérant que deux entreprises ont déposé des offres pour fournir la passerelle en aluminium pour piéton et cycliste du canal Saint-Georges

Considérant que ces fournisseurs sont Poralu Marine et MAADI group;

Considérant que le plus bas soumissionnaire conforme est Poralu Marine;

À ces causes,

Il est proposé par madame Isabelle Plante, appuyé par madame Hélène Boulanger et résolu unanimement;

Que le contrat « Passerelle en aluminium pour piétons et cyclistes – Fourniture et livraison » soit octroyé au fournisseur Poralu Marine, au montant de 170 737,88 \$ taxes incluses. d'autoriser monsieur Mathieu Gravel, directeur général et secrétaire-trésorière par intérim, à signer les documents afférents au dossier.

2021-08-895 : Vente du lot 5 061 950 – Rue des Menier – 6.1

Considérant que deux offres ont été reçues simultanément et que la première offre reçue fût celle considérée en lien avec la résolution no 2020-02-525 de la municipalité;

Considérant la lettre d'intérêt de particuliers pour l'achat du lot 5 061 950 l'immeuble situés 22 rue des Menier;

Il est proposé par madame Hélène Boulanger, appuyé par madame Isabelle Plante et résolu unanimement de vendre à monsieur François Fortin et madame Isabelle Morency le lot 5 061 950, village de Port-Menier, au cadastre officiel de l'île d'Anticosti, pour la somme de 5 107.25\$ plus les taxes exigibles payée comptant à la signature de l'acte de vente.

Que la clause de rachat d'un terrain par la Municipalité, deux ans après la vente si aucun permis de construction n'a été émis et aucune construction habitable sur ledit terrain, autorise l'application d'une pénalité de 10 % du coût d'achat initial. Un montant de 510,73\$ et les frais notariés seront donc déduits de la transaction de rachat.

2021-08-896 : Avis de motion et dépôt du projet de règlement 2021-19 décrétant la création d'une réserve financière pour soutenir le tourisme sur l'île d'Anticosti – 7.1

Il est par la présente, donné avis de motion par Madame Hélène Boulanger, conseillère, qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement numéro 2021-19 décrétant la création d'une réserve financière pour soutenir le tourisme sur l'île d'Anticosti;

Considérant que les membres du conseil reconnaissent avoir reçu et pris connaissance du projet de règlement 2021-19 Règlement décrétant la création d'une réserve financière pour soutenir le tourisme sur l'île d'Anticosti;

Il est par la présente, déposé par Madame Hélène Boulanger, conseillère, le projet de règlement 2021-19 intitulé Règlement décrétant la création d'une réserve financière pour soutenir le tourisme sur l'île d'Anticosti qui sera adopté à une séance subséquente.

2021-08-897 : Avis de motion et projet de règlement 2021-20 Règlement décrétant la redevance exigible pour soutenir le tourisme sur l'île d'Anticosti – 7.2

Il est par la présente, donné avis de motion par Madame Hélène Boulanger, conseillère, qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement numéro 2021-20 décrétant la redevance exigible pour soutenir le tourisme sur l'île d'Anticosti;

Considérant que les membres du conseil reconnaissent avoir reçu et pris connaissance du projet de règlement 2021-20 Règlement décrétant la redevance exigible pour soutenir le tourisme sur l'île d'Anticosti;

Il est par la présente, déposé par Madame Hélène Boulanger, conseillère, le projet de règlement 2021-20 intitulé Règlement décrétant la redevance exigible pour soutenir le tourisme sur l'île d'Anticosti qui sera adopté à une séance subséquente.

8. Rapport des membres du conseil

Rien à mentionner.

9. Varia

10. Correspondance

La liste de la correspondance est déposée au conseil municipal.

11. Période de questions

Aucun citoyen n'est présent.

2021-08-898 : Clôture de la séance ordinaire du 3 août 2021 - 11

Il est proposé par madame Isabelle Plante, appuyé par madame Hélène Boulanger et résolu unanimement de clôturer la séance ordinaire du conseil du 3 août 2021.

Levée de la séance ordinaire du conseil du 3 août 2021

Les points de l'ordre du jour étant épuisés, monsieur le maire, John Pineault, lève la séance ordinaire du 3 août 2021 à 19 h 26.

John Pineault
Maire

Mathieu Gravel
Directeur général et secrétaire-trésorier par intérim

Je, Mathieu Gravel, directeur général/secrétaire-trésorier par intérim, atteste avoir les crédits nécessaires dans l'ensemble du budget 2021 afin d'effectuer le paiement des dépenses de la présente séance du conseil ci-dessus mentionnées.

Mathieu Gravel
Directeur général/secrétaire-trésorier par intérim