



No de résolution  
ou annotation

## Municipalité de L'Île-d'Anticosti Procès-verbaux

### PROVINCE DE QUÉBEC MRC DE MINGANIE MUNICIPALITÉ DE L'ÎLE-D'ANTICOSTI

À une séance ordinaire du conseil de la Municipalité de L'Île-d'Anticosti, tenue le 4 mai 2020 à 19 h par voie de conférence téléphonique et conformément au Code municipal sont présents son honneur le maire John Pineault, mesdames les conseillères, Shawna Doucet et Hélène Boulanger, formant quorum sous la présidence de monsieur le maire. Les membres du conseil s'étant identifiés individuellement.

Madame Diane Taillon, oma, gma, directrice générale et secrétaire-trésorière, également présente, par voie de conférence téléphonique, agit comme greffière.

#### **2020-05-575 : Séance du conseil par conférence téléphonique – Déclaration de l'état d'urgence sanitaire**

Considérant le décret numéro 177-2020 du 1<sup>e</sup> mars 2020 qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours;

Considérant le décret 222-2020 du 20 mars 2020 qui prolonge cet état d'urgence pour une période additionnelle de dix jours, soit jusqu'au 29 mars 2020;

Considérant le décret numéro 388-2020 du 29 mars 2020 qui prolonge l'état d'urgence pour une période additionnelle de dix jours, soit jusqu'au 7 avril 2020 et autres décrets prolongeant ainsi l'état d'urgence sanitaire;

Considérant l'arrêté 2020-028 de la ministre de la Santé et des Services sociaux qui permet au conseil de siéger et qui autorise les membres à prendre part, délibérer et voter à une séance par tout moyen de communication;

Considérant qu'il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et de la directrice générale et secrétaire-trésorière que pour la présente séance les membres du conseil et la directrice générale et secrétaire-trésorière soient autorisés à y être présents et à prendre part, délibérer et voter à la séance par conférence téléphonique;

Par conséquent, il est proposé par madame la conseillère, Hélène Boulanger, appuyé par madame la conseillère, Shawna Doucet et résolu unanimement par les membres présents du conseil d'accepter que pour la présente séance que les membres du conseil et la directrice générale et secrétaire-trésorière puissent y participer par conférence téléphonique.

#### **Ouverture de la séance ordinaire du 4 mai 2020**

Monsieur John Pineault, maire, ouvre la séance ordinaire du conseil, du 4 mai 2020, à 19 h 03 après constatation du quorum.

#### **2020-05-576 : Approbation de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 4 mai 2020**

Ouverture de la séance;  
Approbation de l'ordre du jour;  
Approbation procès-verbal reporté

##### **1. Administration**

1. Acceptation des comptes à payer de la séance du mois de mai 2020;
2. Correction – Montant d'avance – Résolution no. 2020-02-526
3. Autorisation de signature – Travaux – Canal Saint-Georges – Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques et autres;
4. Autorisation de signature – Travaux – Canal Saint-Georges – MPO;
5. Service SPC – Paiement taxes municipales;
6. Autorisation à entériner – Achat abonnement forfait plus – Dropbox;
7. Autorisation de signature – Ministère des Transports – Travaux aménagement – Canal Saint-Georges;
8. Autorisation de signatures – MDELCC – Aide financière – Réalisation de la proposition d'inscription de l'île d'Anticosti au patrimoine mondial de l'UNESCO;
9. Publication – Séance ordinaire du conseil – 4 mai 2020;

##### **P. Personnel**

1. Embauche de Lori Boulanger – Agent de bureau – Étudiante;
2. Embauche – Chargé de projet – Sentier – Étudiant en géographie;
3. Embauche de J.P. Guilbault – Dossiers fossiles – Payable par subvention;
4. Acceptation de demandes financières – Dépenses – André Desrochers – Direction scientifique du comité de pilotage de la demande d'inscription au patrimoine mondial UNESCO pour 2020;



No de résolution  
ou annotation

## Municipalité de L'Île-d'Anticosti Procès-verbaux

2. Sécurité publique
3. Transport et Voirie
4. Hygiène du milieu
5. Frais de financement
6. Urbanisme et environnement
7. Loisirs et culture
8. Rapport des membres du conseil;
9. Varia
10. Correspondance
  1. Mini-scribe – Bulletin juridique ADMQ
11. Période de questions
12. Clôture et levée de la séance ordinaire

Donné à Port-Menier, ce 4<sup>e</sup> jour du mois de mai 2020

Il est proposé par madame la conseillère, Shawna Doucet, appuyé par madame la conseillère, Hélène Boulanger et résolu unanimement par les membres présents du conseil d'approuver l'ordre du jour de la séance ordinaire du conseil du 4 mai 2020, tel que transmis par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

---

### **2020-05-577 : Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 avril 2020**

Ce point est reporté à une prochaine séance ou à une séance subséquente.

---

### **2020-05-578 : Acceptation des comptes à payer de la séance du mois de mai 2020 – 1.1**

Les membres présents du conseil attestent avoir reçu les listes des comptes à payer, pour la présente séance, tel que déposées par la directrice générale et secrétaire-trésorière, et en avoir pris connaissance.

Par conséquent, il est proposé par madame la conseillère, Hélène Boulanger, appuyé par madame la conseillère, Shawna Doucet et résolu unanimement par les membres présents du conseil, d'approuver les listes des comptes à payer du mois de mai 2020 telle que déposées par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

---

### **2020-05-579 : Correction – Montant d'avance – Résolution no. 2020-02-526 – 1.2**

Il est proposé par madame la conseillère, Shawna Doucet, appuyé par madame la conseillère, Hélène Boulanger et résolu unanimement par les membres présents du conseil qu'une correction soit effectuée à la résolution numéro 2020-02-526 afin d'y lire, à savoir : 3 800 \$ en remplacement de 7 000 \$ à titre d'avance dont les dépenses n'étaient pas incluses dans l'avance précédente de 7 000 \$.

---

### **2020-05-580 : Autorisation de signature – Travaux canal Saint-Georges – Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques et autres - 1.3**

Il est proposé par madame la conseillère, Hélène Boulanger appuyé par madame la conseillère, Shawna Doucet et résolu unanimement par les membres présents du conseil de la Municipalité, que le Maire, John Pineault et la directrice générale et secrétaire-trésorière, Diane Taillon, oma, gma, soient autorisés à signer pour et au nom de la Municipalité de L'Île-d'Anticosti, toute demande de certificat d'autorisation ou d'autorisation au ministre de



No de résolution  
ou annotation

## Municipalité de L'Île-d'Anticosti Procès-verbaux

l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques en vertu de la *Loi sur la qualité de l'environnement* et au ministre des Forêts, de la Faune et des Parcs en vertu de la *Loi sur la conservation et la mise en valeur de la faune* et à signer tous les documents exigés en vertu de l'article 115.8 de la *Loi sur la qualité de l'environnement*.

Que le maire et la directrice générale mandatent Sarah-Émilie Hébert-Marcoux à signer, en leur nom tous les documents nécessaires à cette demande de certificat.

---

### **2020-05-581 : Autorisation de signature – Travaux canal Saint-Georges – MPO – 1.4**

Il est proposé par madame la conseillère, Shawna Doucet appuyé par madame la conseillère, Hélène Boulanger et résolu unanimement par les membres présents du conseil de la Municipalité, que le Maire, John Pineault et la directrice générale et secrétaire-trésorière, Diane Taillon, oma, gma, soient autorisés à signer pour et au nom de la Municipalité de L'Île-d'Anticosti tous les documents nécessaires avec Pêches et Océans Canada, dans le cadre des travaux d'aménagement dans le canal Saint-Georges à Port-Menier.

---

### **2020-05-582 : Service SPC – Paiement taxes municipales – 1.5;**

Il est proposé par madame la conseillère, Hélène Boulanger et appuyé par madame la conseillère, Shawna Doucet et résolu unanimement par les membres présents du conseil d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à faire les démarches nécessaires afin d'acquérir le service de perception de comptes (appelé SPC) afin d'accélérer le processus d'encaissement des taxes payées à la Caisse populaire.

---

### **2020-05-583 : Autorisation à entériner – Achat abonnement forfait plus - Dropbox – 1.6**

Attendu la nécessité de créer un répertoire photo dans le cadre de la préparation du dossier d'inscription de l'île d'Anticosti sur la liste du patrimoine mondial de l'UNESCO;

Attendu que plusieurs options ont été examinées afin de répondre adéquatement aux besoins spécifiques;

Attendu que l'option retenue est celle de créer un nouveau compte Dropbox avec un forfait supérieur à celui actuel;

Attendu que le répertoire qui sera créé permettra la confidentialité et les droits d'auteurs;

Par conséquent, il est proposé par madame la conseillère, Shawna Doucet appuyé par madame la conseillère, Hélène Boulanger et résolu unanimement par les membres présents du conseil d'entériner la décision de la directrice générale et secrétaire-trésorière pour l'achat d'un abonnement forfait plus d'un Dropbox qui répondra aux besoins de la municipalité.

---

### **2020-05-584 : Autorisation de signature – Ministère des Transports – Travaux aménagement – Canal Saint-Georges – 1.7**

ATTENDU QUE la gestion de la Route 55200 incombe au Ministre aux termes du décret 292-93 du 3 mars 1993 et ses modifications subséquentes;

ATTENDU QUE le Ministre a construit un mur de soutènement pour retenir temporairement le remblai routier à la suite des crues printanières survenues en 2017;

ATTENDU QUE la Municipalité a demandé au Ministre de démanteler ce soutènement et de le remplacer par de l'enrochement pour redonner à la berge sa configuration initiale;

ATTENDU QUE dans le même secteur, la Municipalité a un projet ayant comme objectif de rétablir la connectivité de l'habitat du poisson entre le golfe du Saint-Laurent et le lac Saint-Georges et de restaurer la qualité du canal artificiel traversant le village de Port-Menier;



No de résolution  
ou annotation

## Municipalité de L'Île-d'Anticosti Procès-verbaux

ATTENDU QUE les travaux pour stabiliser l'infrastructure et réparer de façon permanente les dégâts causés en 2017 seront intégrés aux travaux de la Municipalité;

ATTENDU QUE la municipalité bénéficie d'une aide financière de Pêches et Océans Canada par l'intermédiaire du Fonds de restauration côtière, de la Fondation de la Faune, du Comité Zip Côte-Nord et de l'Université du Québec à Rimouski,

ATTENDU QUE le Ministre est habilité à conclure la présente entente en vertu de l'article 32 de la *Loi sur la voirie* (RLRQ, chapitre V-9);

ATTENDU QUE la Municipalité est habilitée à conclure la présente entente en vertu des articles 34 de la *Loi sur la voirie* et 66 de la *Loi sur les compétences municipales* (RLRQ, chapitre C47.1);

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame la conseillère, Hélène Boulanger appuyé par madame la conseillère Shawna Doucet et résolu unanimement par les membres présents du conseil:

QUE la Municipalité conclut une entente de collaboration avec le gouvernement du Québec (ministère des Transports du Québec) concernant l'aménagement du canal Saint-Georges dans le village de Port-Menier, suivant le texte de l'entente numéro 202083;

QUE le maire, John Pineault et la directrice générale et secrétaire-trésorière, Diane Taillon, oma, gma de la Municipalité de L'Île-d'Anticosti sont autorisés à signer, ladite entente de collaboration pour et au nom de la Municipalité.

---

### **2020-05-585 : Autorisation de signatures – MELCC – Aide financière – Réalisation de la proposition d'inscription de l'île d'Anticosti au patrimoine mondial de l'UNESCO – 1.8**

Il est proposé par madame la conseillère, Shawna Doucet appuyé par madame la conseillère, Hélène Boulanger et résolu unanimement par les membres présents du conseil d'autoriser, le maire, John Pineault et la directrice générale et secrétaire-trésorière, Diane Taillon, oma, gma, à signer pour et au nom de la Municipalité de L'Île-d'Anticosti tous les documents nécessaires à l'entente entre le ministre de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques et la Municipalité dans le cadre du versement d'une aide financière à la Municipalité de L'Île-d'Anticosti afin de poursuivre la réalisation de la proposition d'inscription de l'île d'Anticosti au patrimoine mondial de l'UNESCO.

---

### **2020-05-586 : Publication – Séance ordinaire du conseil – 4 mai 2020 - 1.9**

Attendu que le deuxième alinéa de l'arrêté 2020-004 du 15 mars 2020 relative aux séances de conseil et toute autre réunion dans le contexte de la pandémie est abrogé;

Attendu que dorénavant, ce paragraphe est remplacé par ce qui suit, de l'arrêté 2020-028 du 25 avril 2020, à savoir :

Que toute réunion, séance ou assemblée qui a lieu en personne, y compris celle d'un organe délibérant, puisse se tenir à l'aide d'un moyen permettant à tous les membres de communiquer immédiatement entre eux; lorsque la Loi prévoit qu'une séance doit être publique, celle-ci doit être publicisée dès que possible par tout moyen permettant au public de connaître la teneur des discussions entre les participants et le résultat de la délibération des membres; etc.

Attendu que la municipalité n'a pas d'équipement d'enregistrement audio ou audiovisuel;

Par conséquent, il est proposé par madame la conseillère, Hélène Boulanger, appuyé par madame la conseillère Shawna Doucet et résolu unanimement par les membres présents du conseil de publiciser la séance ordinaire par la radio communautaire dès que possible à la suite de la séance ordinaire du conseil.





No de résolution  
ou annotation

## Municipalité de L'Île-d'Anticosti Procès-verbaux

### **2020-05-587 : Embauche de Lori Boulanger – Agent de bureau – Étudiante – P.1**

Il est proposé par madame la conseillère, Shawna Doucet appuyé par madame la conseillère, Hélène Boulanger et résolu unanimement par les membres présents du conseil de retenir les services de Lori Boulanger à titre d'agente de bureau au taux horaire de 18,00 \$. Le début de l'emploi est selon les directives et consignes de la ministre de la Santé.

---

### **2020-05-588 : Embauche – Chargé de projet – Sentier – Étudiant en géographie – P.2**

Il est proposé par madame la conseillère, Hélène Boulanger, appuyé par madame la conseillère, Shawna Doucet et résolu unanimement par les membres présents du conseil de retenir les services de monsieur Olivier Gobeil à titre de chargé de projet dans le cadre des travaux du sentier anticostien au salaire horaire de 20,00 \$. Le début de l'emploi est selon les directives et consignes de la ministre de la Santé.

---

### **2020-05-589 : Embauche de J.P. Guilbault – Dossiers fossiles – Payable par subvention – P-3**

Attendu que la municipalité a reçu une offre de Jean-Pierre Guilbault, au montant de 19 320 \$ taxes applicables incluses, pour la préparation d'une exposition sur les fossiles de l'île d'Anticosti à présenter en 2021 à Port-Menier;

Attendu qu'une subvention de 20 000 \$ est rattachée à cette offre de services;

Attendu que M. André Desrochers appui l'offre de services de M. Guilbault;

Par conséquent, il est proposé par madame la conseillère, Shawna Doucet, appuyé par madame la conseillère, Hélène Boulanger et résolu unanimement par les membres présents du conseil d'accepter, tel que déposé par la directrice générale, secrétaire-trésorière, l'offre de monsieur Jean-Pierre Guilbault pour la préparation d'une exposition sur les fossiles de l'île d'Anticosti pour l'année 2021, au montant de 19 320 \$ taxes applicables incluses.

---

### **2020-05-590 : Acceptation demandes financières – Dépenses – André Desrochers – Direction scientifique du comité de pilotage de la demande d'inscription au patrimoine mondial UNESCO pour 2020 - P-4**

Attendu que la municipalité a reçu une demande financière et une prévision des dépenses de la direction scientifique du comité de pilotage de la demande d'inscription au patrimoine mondial UNESCO pour l'année 2020, chapeauté par M. André Desrochers;

Par conséquent, il est proposé par madame la conseillère, Hélène Boulanger, appuyé par madame la conseillère, Shawna Doucet et résolu unanimement par les membres présents du conseil d'accepter, tel que déposé par la directrice générale, secrétaire-trésorière, la demande d'aide financière et la prévision des dépenses pour l'année 2020, tel que préparées par monsieur André Desrochers pour la direction scientifique du comité de pilotage de la demande d'inscription au patrimoine mondial, au coût d'environ 99 000 \$.

Cette aide financière et dépenses seront payées à même les aides financières, allouées dans le cadre du dossier de l'UNESCO, par le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques.

---

### **8. Rapport des membres du conseil**

M. le maire, John Pineault : Cinq réunions – UNESCO, COVID-19 et autres

Madame la conseillère, Shawna Doucet : aucun rapport

Madame la conseillère, Hélène Boulanger : Jardin communautaire et rencontre Ass. Côte-Nord avec Martin Soucy, PDG.

---



No de résolution  
ou annotation

## Municipalité de L'Île-d'Anticosti Procès-verbaux

### 9. Varia

### 10. Correspondance

1. Mini Scribe – Bulletin juridique Association des directeurs municipaux du Québec
- 

### 11. Période de questions

Aucune.

---


### 2020-05-591 : Clôture de la séance ordinaire du 4 mai 2020 - 12

Il est proposé par madame la conseillère, Shawna Doucet, appuyé par madame la conseillère, Hélène Boulanger et résolu unanimement par les membres présents du conseil, de clôturer la séance ordinaire du conseil du 4 mai 2020.

---

### Levée de la séance ordinaire du conseil du 4 mai 2020 - 12

Les points de l'ordre du jour étant épuisés, monsieur le maire, John Pineault, lève la séance ordinaire du 4 mai 2020 à 19 h 13.

  
\_\_\_\_\_  
John Pineault  
Maire

  
\_\_\_\_\_  
Diane Taillon, oma, gma  
Directrice générale et secrétaire trésorière