



# MUNICIPALITÉ DE L'ÎLE-D'ANTICOSTI

## ORDRE DU JOUR

**Séance ordinaire**  
**Le mardi 6 mai 2019**  
**19 h**

Ouverture de la séance;  
Approbation de l'ordre du jour  
Approbation procès-verbal;

### 1. Administration

1. Acceptation des comptes à payer de la séance du mois d'avril 2019;
2. Résolution 2019-02-227 – correction afin d'ajouter dépôt du règlement d'emprunt;
3. Promesse d'achat – conditionnellement à l'approbation du règlement d'emprunt;
4. Adoption – politique d'achat – Achat – 2019;
5. Dépôt du rapport financier – année fiscale 2018;
6. Demande de CATRA – bois;
7. Achats de meubles – 4b, rue des Eudistes;
8. Mandat – André Desrochers – UNESCO et paiement de factures;
9. Contrat de confection de la glace – Aréna de la municipalité;
10. Demande de paiement frais de transport à l'île – M. Lapointe – GRITTS
11. Résolution – délégation d'autorité – Corporation de l'industrie touristique du Québec;
12. Avis de motion, présentation et dépôt du projet de règlement 2019-06 – traitement des élus;
13. Réseau d'accueil – Gestion et développement – protocole d'entente – autorisation de signatures – directrice générale;
14. Embauche nouveau notaire – Me Nadine Rioux - Rimouski - contrats d'achats des immeubles rue Fleurus et 3 rue du Couvent;
15. Fermeture de compte à la COOP – raison de fermeture de l'OBNL – CA dissout – remboursement de la part sociale de 300\$ - maison de la communauté;
16. Dépôt de la démission de monsieur Yves Martin à titre de conseiller – Effet le 1<sup>e</sup> mai 2019;

### P. Personnel

1. Embauche – Aglaë Filiatrault – Auberge de jeunesse, mesures d'urgence et travaux autres;
2. Frédérick Venne – demande pour un retour à l'hiver – travaux de recherche – le cerf de Virginie et son modèle de gestion;
3. Demande du directeur des travaux publics – Permanence du camion de la municipalité;
4. Demande d'augmentation de salaire – Membre du personnel – jardin communautaire; + *Conciergerie*
5. Entente dans le cadre d'emplois d'été Canada – Acceptation pour trois ressources;
6. Dépôt – tableau des vacances – Personnel municipal – Membres du conseil;

### 2. Sécurité publique

1. Rapport de la Sécurité publique – MRC ;

### 3. Transport et Voirie

1. Demande d'entériner l'acceptation de la soumission par la directrice générale de J.R.V. distribution – cause du délai de soumission;
2. Soumission- Huot pour équipement pour réseaux d'aqueduc, égout et autres – Acceptation;

### 4. Hygiène du milieu

### 5. Frais de financement

### 6. Urbanisme et environnement

1. Avis de motion et présentation règlement – Périmètre urbain;



## MUNICIPALITÉ DE L'ÎLE-D'ANTICOSTI

### 7. Loisirs et culture

1. Auberge de jeunesse – maison des artistes - modalités pour année 2019;
2. Camping – Coût – Jour – Semaine;
3. Dépôt rapport – jardin communautaire – exercice financier 2018;

### 8. Rapport des membres du conseil;

### 9. Varia

### 10. Correspondance

### 11. Période de questions

### 12. Clôture et levée de la séance ordinaire

Donné à Port-Menier, ce 6<sup>e</sup> jour du mois de mai 2019

Diane Taillon, oma, gma  
Directrice générale et secrétaire trésorière