

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE L'ÎLE D'ANTICOSTI, TENUE À LA SALLE DE CONFÉRENCE DE L'HÔTEL DE VILLE DE PORT-MENIER, LE MARDI 15 DÉCEMBRE 2015 À 19 H.

Sont présents:	M. Jean-François Boudreault	Maire
	M. Stefan Tremblay	Conseiller no. 1
	Mme Annie Gosselin	Conseillère no. 2
	M. John Pineault	Conseillère no. 3
	M. Jean-François Auclair	Conseiller no. 4
	Mme Véronique Rodgers	Secrétaire-trésorière

Cette séance extraordinaire a été dûment convoquée au moyen d'un avis public paru le 1^{er} décembre 2015.

Point 1. Ouverture de la séance

Constat de quorum et ouverture de la séance

À 19 h, le quorum est constaté conformément à l'article 147 du Code municipal et le maire ouvre la séance.

Point 2. Résolution # 15-12-194

Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. le maire fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par M. John Pineault, appuyé par M. Jean-François Auclair et résolu à l'unanimité d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

Point 3. Résolution # 15-12-195

Adoption du budget de la Municipalité pour 2016

ATTENDU QUE le conseil prévoit des dépenses équivalentes aux recettes, le tout réparti comme suit :

RECETTES

• Taxes	594 997 \$	
• Paiements tenant lieu de taxes	289 294 \$	
• Services rendus	28 128 \$	
• Imposition de droits et autres	220 200 \$	
• Autres services rendus	160 000 \$	
• Transferts inconditionnels	28 900 \$	
• Transferts conditionnels	283 000 \$	

TOTAL DES RECETTES

1 604 519 \$

DÉPENSES

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

• Conseil municipal	32 240 \$	
• Gestion financière et administrative	177 159 \$	
• Greffe	2 889 \$	
• Évaluation	16 598 \$	
• Autres (maisons municipales)	11 540 \$	240 426 \$

SÉCURITÉ PUBLIQUE

• Police	27 225 \$	
• Protection contre les incendies	33 355 \$	60 580 \$

TRANSPORT

• Voirie municipale	124 937 \$	
• Enlèvement de la neige	102 200 \$	
• Éclairage des rues	20 000 \$	
• Circulation	10 593 \$	
• Transport collectif	1 250 \$	258 980 \$

HYGIÈNE DU MILIEU		
• Purification et traitement de l'eau	32 659 \$	
• Réseau de distribution de l'eau potable	94 316 \$	
• Traitement des eaux usées	19 400 \$	
• Réseau d'égouts	30 508 \$	
• Déchets domestiques	53 745 \$	
• Matières recyclables	29 988 \$	
• Cours d'eau	225 \$	
• Protection de l'environnement	40 025 \$	
• Foresterie	<u>150 \$</u>	301 016 \$
SANTÉ ET BIEN-ÊTRE		
• Premiers répondants		7 480 \$
AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT		
• Aménagement, urbanisme et zonage	55 297 \$	
• Promotion et dév. – Industrie/commerce	39 624 \$	
• Promotion et développement – Tourisme	48 663 \$	
• Camping municipal	<u>21 808 \$</u>	165 392 \$
LOISIRS ET CULTURE		
• Activités récréatives – Centre comm.	166 584 \$	
• Patinoire intérieure	47 264 \$	
• Port de plaisance (quais)	3 175 \$	
• Parcs et terrain de jeux	2 824 \$	
• Aménagement paysager	28 939 \$	
• Parc régional	417 \$	
• Maison de la communauté	33 349 \$	
• Subventions	6 500 \$	
• Activités culturelles – Centre comm.	29 584 \$	
• Bibliothèque	11 790 \$	
• Musée et centre d'exposition	<u>14 222 \$</u>	344 648 \$
FRAIS DE FINANCEMENT		
• Intérêts sur dettes à long terme	4 852 \$	
• Autres frais de financement	<u>1 750 \$</u>	<u>6 602 \$</u>
TOTAL DES DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT		1 385 124 \$
AUTRES ACTIVITÉS FINANCIÈRES		
• Remboursement de capital	42 820 \$	
• Immobilisations	<u>176 575 \$</u>	
TOTAL DES AUTRES ACTIVITÉS FINANCIÈRES		<u>219 395 \$</u>
GRAND TOTAL DES DÉPENSES		<u><u>1 604 519 \$</u></u>

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Stefan Tremblay, appuyé par Mme Annie Gosselin et résolu à l'unanimité d'adopter les prévisions budgétaires de la Municipalité de L'Île-d'Anticosti pour l'année 2016 telles que présentées ci-haut.

Point 4. Résolution # 15-12-196

Adoption du programme triennal des immobilisations 2016-2017-2018

ATTENDU QUE le conseil prévoit effectuer les dépenses en immobilisation suivantes pour les trois prochaines années;

	2016	2017	2018
• <u>Transferts des activités financières</u>			
Taxes et autres revenus	46 575 \$	-----	-----
Transferts conditionnels	130 000 \$	-----	-----
Surplus accumulé	100 000 \$	-----	-----
Total du financement	<u>276 575 \$</u>	<u>0 \$</u>	<u>0 \$</u>

	2016	2017	2018
• <u>Dépenses</u>			
Acquisition de terrains	50 000 \$	-----	-----
Études de sol - Villégiature	6 415 \$	-----	-----
Chemin d'accès - Villégiature	80 000 \$	-----	-----
Équipement informatique	6 000 \$	-----	-----
Minigolf historique	12 160 \$	-----	-----
Équipement incendie	22 000 \$	-----	-----
Entretien des bâtiments	100 000 \$	-----	-----
Total des dépenses	276 575 \$	0 \$	0 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. John Pineault, appuyé par M. Stefan Tremblay et résolu à l'unanimité d'adopter le programme des immobilisations pour les années 2016, 2017 et 2018 tel que présenté ci-haut.

Point 5. Résolution # 15-12-197

Adoption d'une résolution déterminant le taux de taxe foncière générale pour 2016

ATTENDU QUE le règlement R 05 84-11 de la Municipalité autorise le conseil à déterminer la taxe foncière par voie de résolution;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Jean-François Auclair, appuyé par M. John Pineault et résolu à l'unanimité que le taux de taxe foncière suivant soit adopté pour l'année 2016 :

Taux de la taxe foncière générale : 1,11 \$ / 100 \$ d'évaluation

Point 6. Résolution # 15-12-198

Adoption du taux d'intérêt et de pénalité sur les taxes impayées en 2016

Il est proposé par M. John Pineault, appuyé par Mme Annie Gosselin et résolu à l'unanimité de déterminer pour 2016 le taux d'intérêt et de pénalité à 5% chacun.

Point 7.

Période de questions

Conformément à l'article 150 du Code municipal, le conseil met à la disposition des citoyens présents une période de questions.

Une personne est présente.

Point 8. Résolution # 15-12-199

Levée de l'assemblée

Il est proposé par M. Stefan Tremblay, appuyé par M. Jean-François Auclair et résolu à l'unanimité que l'assemblée soit levée à 19 h 10.

Le maire reconnaît, en signant le présent procès-verbal, avoir signé toutes les résolutions s'y retrouvant.

Jean-François Boudreault
Maire

Véronique Rodgers
Secrétaire-trésorière